

ZASADY LEKCJI ON-LINE

- 1). Lekcje odbywają się za pomocą aplikacji MS Teams, zgodnie z planem zajęć zamieszczonym w kalendarzu tej aplikacji.
- 2). Aplikację można pobrać ze strony <https://www.microsoft.com/pl-pl/microsoft-365/microsoft-teams/download-app>
Login i hasło jest do pobrania u nauczyciela teorii lub pod adresem internetowym marcin.rybicki@psmpiotrkow.pl lub telefonem 0-44 647 19 05.
- 3). Wszelkie trudności z zalogowaniem do aplikacji należy zgłaszać na adres lub telefon wymieniony w pkt.2.
- 4). Na lekcje on-line logujemy się punktualnie, zgodnie z terminem i sposobem wskazanym przez nauczyciela prowadzącego.
- 5). Logujemy się zawsze swoim imieniem i nazwiskiem.
- 6). Nie podajemy osobom trzecim dostępu do naszych lekcji.
- 7). Przed każdymi zajęciami **wyłączamy** wszystko, co mamy na komputerze, aby nie rozpraszać uwagi i nie przeszkadzać w lekcji.
- 8). **Włączamy** kamerę w komputerze, aby być w stałym kontakcie z nauczycielem, ale dbamy również o prywatność (świadomie udostępniając lub ograniczając przestrzeń w tle).
- 9). Uczestniczymy w lekcji siedząc przy biurku lub stole w taki sposób, aby dbać o swoją postawę a także strój.
- 10). Ekran komputera to „ klasa lekcyjna „, wobec tego **wyłączamy mikrofony**. Włączamy mikrofony i piszemy na czacie wyłącznie w toku lekcji na prośbę nauczyciela.
- 11). Uczestniczymy w lekcji samodzielnie. Rodzice lub opiekunowie mogą pomagać w kwestiach technicznych.
- 12). Obecność na lekcji on-line jest **obowiązkowa**. Nieobecności może usprawiedliwić rodzic, lub pełnoletni uczeń poprzez wpis w dzienniku elektronicznym Mobireg lub w inny, ustalony z nauczycielem sposób.
- 13). Lekcje bez zgody nauczyciela prowadzącego nie wolno nagrywać, fotografować, robić printscreenów i upubliczniać. Pamiętajmy, że naruszenie tej zasady wiąże się z konsekwencjami prawnymi.