

**Dyrektor Państwowej Szkoły Muzycznej I i II stopnia
w Piotrkowie Trybunalskim, Pasaż Rudowskiego 4**

WNIOSK

o przyjęcie mojego dziecka do klasy Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia w roku szkolnym 2020/2021

Deklaruję chęć nauki dziecka na (nazwa instrumentu):

W przypadku braku miejsc na wyżej wskazany instrument wyrażam zgodę na naukę gry na:

- innym instrumencie (podać nazwę)*
- dowolnym instrumencie, na który będą wolne miejsca*

Czy kandydat wcześniej uczył się gry na instrumencie (jeśli tak – na jakim)?

Czy kandydat posiada instrument (jeśli tak – jaki)?

Dane kandydata

- nazwisko
- pierwsze imię drugie imię
- PESEL, w przypadku braku numeru PESEL dokument potwierdzający tożsamość kandydata (paszport lub inny dokument), rodzaj dokumentu, seria i numer
- data urodzenia

Imiona i nazwiska rodziców (prawnych opiekunów)

- imię i nazwisko ojca
- imię i nazwisko matki

Adres zamieszkania kandydata i jego rodziców (prawnych opiekunów)

- **adres zamieszkania kandydata**
ulica, numer
- kod pocztowy, miejscowość
- powiat, gmina
- województwo
- **adres zamieszkania ojca / prawnego opiekuna** (wypełnić, jeśli jest inny niż adres zamieszkania kandydata)
.....
- **adres zamieszkania matki / prawnego opiekuna** (wypełnić, jeśli jest inny niż adres zamieszkania kandydata)
.....

Adresy poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców / prawnych opiekunów

- adres e-mail ojca (prawego opiekuna)
- numer telefonu ojca (prawego opiekuna)
- adres e-mail matki (prawego opiekuna)
- numer telefonu matki (prawego opiekuna)

* niepotrzebne skreślić

Do wniosku załączam:

- zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w szkole muzycznej
- inne dokumenty (zaznaczyć odpowiednio):

| | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata |
| <input type="checkbox"/> | orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27.08.1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2019, poz. 1172 ze zm.) |
| <input type="checkbox"/> | prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem |
| <input type="checkbox"/> | dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9.06.2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2019r. poz 1111 ze zm.) |

Dokumenty składane są w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego (zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego) odpisu lub wyciągu z dokumentu lub w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata

Upředzona(y) o odpowiedzialności karnej z art. 233 K.K. oświadczam, że podane powyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym

.....
czytelny podpis matki / prawnego opiekuna

.....
czytelny podpis ojca / prawnego opiekuna

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO) informujemy, że:

- Administratorem danych osobowych kandydatów do szkoły oraz ich rodziców (opiekunów prawnych) jest Dyrektor Państwowej Szkoły Muzycznej I i II stopnia im. I. J. Paderewskiego w Piotrkowie Trybunalskim z siedzibą 97-300 Piotrków Trybunalski, Pasaż Rudowskiego 4, tel. 44 647 19 05, e-mail: sekretariat@muzycznapiotrkow.pl
- W sprawach ochrony danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z wyznaczonym przez Administratora inspektorem ochrony danych: pisemnie na adres naszej siedziby lub poprzez e-mail: kontakt@rodo.radomsko.pl
- Dane osobowe kandydatów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) przetwarzane będą w celu realizacji procesu rekrutacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO, tj. w celu wykonania obowiązku prawnego, w związku z Ustawą z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 1148 ze zm.), która określa treść wniosku o przyjęcie do szkoły i jego załączników oraz kryteria rekrutacyjne
- Odbiorcą zebranych danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, dostawcy usług technicznych, a także podmioty, którym Administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych
- Dane osobowe kandydatów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu uczęszczania ucznia do szkoły, a w przypadku kandydatów nieprzyjętych - przez okres jednego roku chyba, że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem
- Posiada Pani/Pan prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania
- Nie przysługuje Pani/Panu prawo do usunięcia danych osobowych (w związku z art. 17 ust. 3 lit. b,d RODO), prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, a także prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych kandydata oraz jego rodziców (prawnych opiekunów) jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO
- Jeżeli stwierdzi Pani/Pan, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi, zgodnie z art. 77 RODO, do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
- Podanie danych zawartych we wniosku i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie do szkoły; konsekwencją niepodania danych będzie odmowa uczestniczenia dziecka w procesie rekrutacji
- W trakcie przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 RODO; oznacza to, że żadne decyzje dotyczące przyjęcia do szkoły nie zapadają automatycznie oraz, że nie buduje się żadnych profili kandydatów